

Yenny Liliana Martinez Vargas



Contacto:

Tel. 3138255913

Dirección: Calle 81 sur # 8190
Bosa Laureles.

Correo electrónico:
jennylilianamv@gmail.com

Formación Académica:

- **Universitaria:** Politécnico
Grancolombiano.

Ingeniería Industrial

Fecha de terminación:
abril 2021.

Tarjeta Profesional:
mayo 2021.

- **Tecnológico:** SENA

Tecnóloga en alimentos.

Fecha de terminación:
junio 2012.

- **Estudios Secundarios:**
Institución Educativa La
Despena.

Bachiller Académico.

Fecha de terminación:
noviembre 2008.

- **Cursos:**

Excel Avanzado. (CUN)

Power BI. (CUN)

PERFIL

Profesional en Ingeniería Industrial y Tecnóloga en procesamiento de alimentos, con Diplomado en habilidades gerenciales y manejo de herramientas ofimáticas nivel intermedio, con experiencia en el sector educativo, desempeñando funciones como: visitas a instituciones, identificación de novedades para planes de mejora, participación de reuniones, manejo de informes, análisis de datos, verificación en el cumplimiento de la normatividad vigente enmarcada en control y calidad.

Experiencia en diseño, elaboración e implementación de PSB, manual de BPM, plan de capacitaciones, control y verificación de PEPS y establecimiento de rutas de evacuación de residuos, persona con habilidades en comunicación, iniciativa y trabajo en equipo, con habilidades como planeación, capacidad de análisis y orientación al logro.

MIS EXPERIENCIAS PROFESIONALES

CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR(CUN):

Analista de sistemas de información. Mayo 2023 – Diciembre 2024

- Revisión de Información de mallas y pensum académicos, para garantizar la información depurada con el fin de poder actualizar la misma en el sistema académico.
- Organizar, desempeñar y explicar estrategias de manejo de información para interactuar con plataformas externas al sistema financiero para asegurar que la operación de otras plataformas pueda interactuar con el sistema financiero. Describir y ejecutar los sistemas de información a cargo del sistema académico, para asegurar los flujos de información, el uso adecuado, así como su integridad y disponibilidad.
- Clasificar información dependiendo el criterio que se indique para toma de decisiones. Comparar la información con fuentes externas generando un resultado. Depuración de estados y códigos en historial académico. Identificar que los parámetros establecidos estén acordes a la estrategia de la organización.
- Comparar información académico - financiera contra información del MEN. Clasificar estructuras de información con coherencia frente a indicaciones dadas por los coordinadores de programa.

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA (COPNIA)

Profesional Universitario – Área de Registro. Diciembre 2022 - abril 2023

- Realizar informes cuantitativos y cualitativos de matriculados vs egresados a nivel nacional.
- Verificar requisitos mínimos para garantizar la entrega de Tarjetas Profesionales y Permisos Temporales.
- Realizar seguimientos a los trámites de solicitudes por parte de los usuarios.
- Participar de las actualizaciones en la política de calidad, con énfasis en los manuales de procedimiento.
- Análisis de datos y diseño de procesos a través de la herramienta de gestión Bizagi BPM.
- Generar la respectiva respuesta a las PQRS y Recursos allegados al Consejo.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL (SED)

Referente Local - Dirección de Bienestar Estudiantil. Noviembre 2014 - noviembre 2022

- Generar las respectivas respuestas a las PQRS, emitidas por la comunidad educativa.
- Realizar capacitaciones y sensibilizaciones a población rural y urbana en manejo de alimentos, así como la socialización de la política pública de seguridad alimentaria y nutricional.
- Supervisar el buen manejo de los alimentos según requerimientos establecidos en la resolución 2674 del 2013 y Decreto 3075 de 1997, para los restaurantes en las IED.

- Manejo de personal, el cual se encargaba de la correcta recepción, almacenamiento y distribución de alimentos a la población estudiantil.
- Liderar las líneas de proceso de calidad en todas sus etapas: técnica, operativa, de novedades y pedagógica.
- Realización de informes cuantitativos y cualitativos del proceso, así como la correcta utilización de herramientas ofimática.

CORPORACIÓN EDUCATIVA MINUTO DE DIOS (CEMID)

Equipo de Salud y Nutrición-Tecnóloga en Alimentos. Febrero 2013 - junio 2014

- Crear e implementar el Plan de Saneamiento básico (formatos de control y vigilancia).
- Elaboración del Manual en Buenas prácticas de manufactura, Control y verificación de PePs.
- Plan de capacitaciones con personal manipulador de alimentos en 9 restaurantes.
- Apoyo en elaboración de minuta, estandarización en el adecuado manejo a los implementos de aseo, rutas de evacuación de residuos sólidos y líquidos.
- Acompañamiento a visitas por parte de secretaría de salud y participación en procesos de certificación de calidad e interventorías en estándares del ICB

